

Update

DSGVO und andere Anforderungen an die Arbeit von Förderstiftungen

**Workshop beim Gemeinsamen Treffen des Forums
Förderstiftungen mit dem Forum Sport und Bewegung**

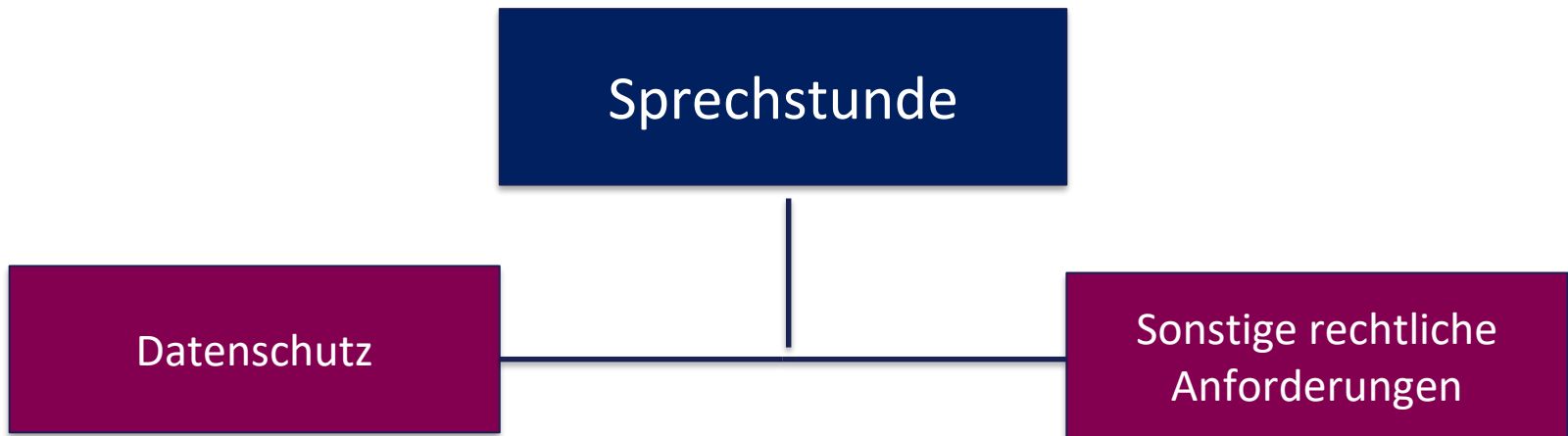
Hannover, 8. November 2018

Oliver G. Rohn

Rechtsanwalt

Justiziar Bundesverband Deutscher Stiftungen, Berlin

Workshop – „Sprechstunde“



DSGVO - Häufige Fragen

Allgemein

- Müssen wir unseren (Newsletter-, Einladungs-)Verteiler löschen?
- Müssen wir unsere Spenderdatei löschen?
- Müssen wir für „Alles“ eine Einwilligung einholen?
- Genügt eine stillschweigende Einwilligung?
- Benötigen wir einen Datenschutzbeauftragten?

Spezifisch

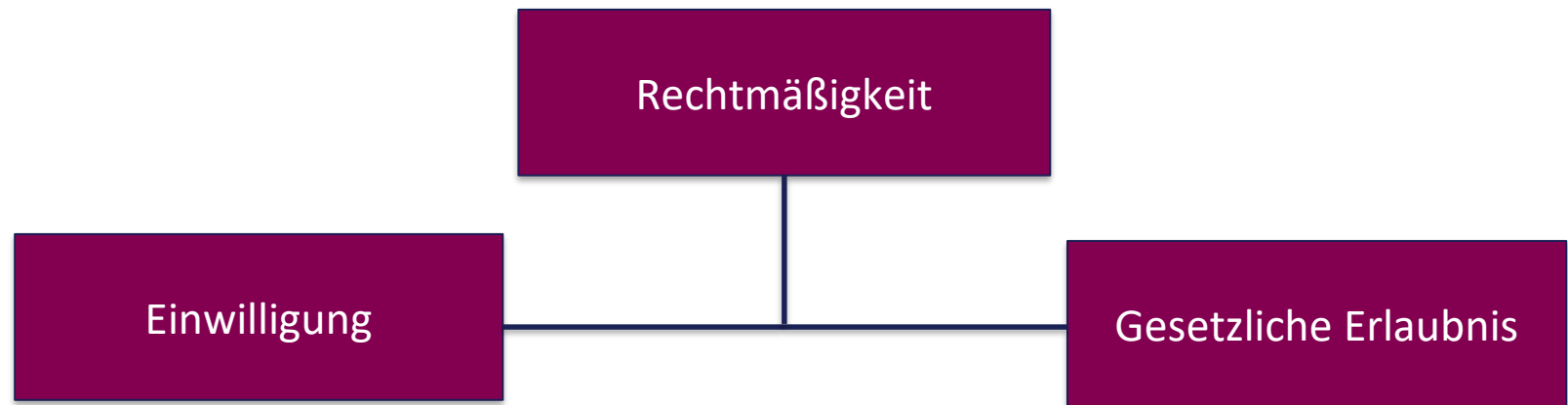
- Muss ich aufgrund der DSGVO meine Förderrichtlinien und Förderverträge anpassen?
- Wie gehe ich mit abgelehnten Anträgen um?
- Besondere Anforderungen bei Förderungen im Bereich Mildtätigkeit?
- Welche Daten meiner Förderprojekte darf ich speichern, welche nicht? Was für Löschfristen muss ich beachten?

Rechtmäßige Datenverarbeitung

- 1) Rechtsgrundlage
- 2) Informationspflichten

Rechtsgrundlagen

- Wer personenbezogene Daten speichert oder verbreitet benötigt dafür eine Rechtsgrundlage.



- Beachte: Dies gilt auch, wenn ein Dritter im Auftrag Daten verarbeitet
➔ Vertrag über Auftragsdatenverarbeitung notwendig!

Gesetzliche Erlaubnis (Art. 6 DSGVO)

Die Datenverarbeitung ist erforderlich

- zur Erfüllung eines **Vertrags**
(z.B. **Spender, Stipendiaten, Fördermittelempfänger**)
- für vorvertragliche Maßnahmen
- zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung
- zum Schutz lebenswichtiger Interessen der betroffenen Person oder einer anderen natürlichen Person
- im öffentlichen Interesse oder in Ausübung öffentlicher Gewalt
- zur Wahrung der **berechtigten Interessen** des Verantwortlichen, sofern nicht die Interessen oder Grundrechte des Betroffenen überwiegen.

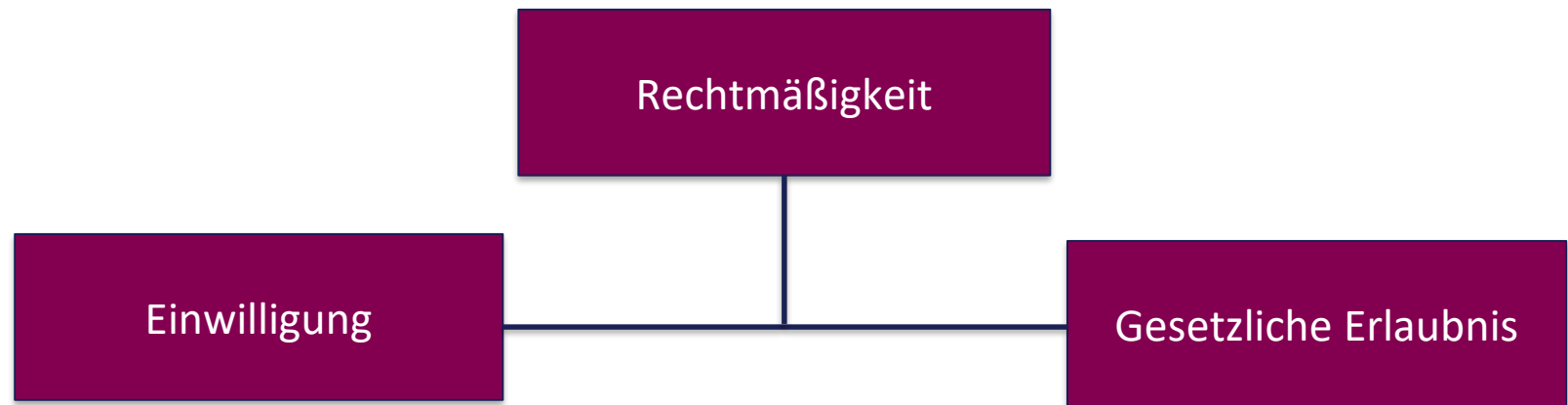
Berechtigtes Interesse (Art. 6 f) DSGVO)

Kriterien für die Interessenabwägung:

- Art der erhobenen Daten – je sensibler die Daten, desto strenger die Anforderungen
- Art der Erhebung der Daten – im öffentlichen Raum?, frei im Internet abzurufen?
- Grad des Interesses der Stiftung – Datenerhebung erforderlich für die Zweckverfolgung, Öffentlichkeitsarbeit, Spendenakquise usw.

Rechtmäßigkeitsgrundlagen

- Wer personenbezogene Daten speichert oder verbreitet benötigt dafür eine Rechtfertigungsgrundlage.



- Beachte: Dies gilt auch, wenn ein Dritter im Auftrag Daten verarbeitet
➔ Vertrag über Auftragsdatenverarbeitung notwendig!

Einwilligung

- freiwillig, für den bestimmten Zweck, informiert, unmissverständlich
- Willensbekundung (z.B. Checkbox)
- Erklärung oder sonstige eindeutig bestätigende Handlung
- getrennt von anderen Sachverhalten
- jederzeit Widerrufbarkeit
- Beachte: Einwilligung bei Kindern unter 16 Jahren nur durch Erziehungsberechtigten möglich

Rechtmäßige Datenverarbeitung

- 1) Rechtsgrundlage
- 2) Informationspflichten

Informationspflichten bei Datenerhebung (Art. 13 DSGVO)

Vor der Datenerhebung sind die Betroffenen zu informieren u.a. über:

- Identität des Verantwortlichen
- ggf. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten
- Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage
- berechtigtes Interesse
- Empfänger
- Übermittlung in Drittstaaten
- Dauer der Speicherung
- Rechte der Betroffenen
- Widerrufbarkeit von Einwilligungen
- Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde
- Verpflichtung zur Bereitstellung personenbezogener Daten

Wie informieren?

- präzise
- transparent
- verständlich
- leicht zugänglich
- klare und einfache Sprache

Mögliche Wege der Informationsübermittlung?

- Datenschutzerklärung auf der Internetseite
- Verweis auf die Datenschutzerklärung
- Hinweise auf dem Formular/Flyer
- Aushang (z.B. bei Veranstaltungen wegen Fotoaufnahmen)

DSGVO - Häufige Fragen

Allgemein

- Müssen wir unseren (Newsletter-, Einladungs-)Verteiler löschen?
- Müssen wir unsere Spenderdatei löschen?
- Müssen wir für „Alles“ eine Einwilligung einholen?
- Genügt eine stillschweigende Einwilligung?
- Benötigen wir einen Datenschutzbeauftragten?

Spezifisch

- Muss ich aufgrund der DSGVO meine Förderrichtlinien und Förderverträge anpassen?
- **Wie gehe ich mit abgelehnten Anträgen um?**
- Besondere Anforderungen bei Förderungen im Bereich Mildtätigkeit?
- Welche Daten meiner Förderprojekte darf ich speichern, welche nicht? Was für Löschfristen muss ich beachten?

Abgelehnte Anträge

Darf ich die Informationen über abgelehnte Antragsteller speichern?

Gründe

- Dokumentationszwecke
- Nachhalten
- Im Nachhinein berücksichtigen
- ...

Abgelehnte Anträge

1) Rechtsgrundlage

Abgelehnte Anträge

1) Rechtsgrundlage

Gesetzliche
Erlaubnis

Abgelehnte Anträge

1) Rechtsgrundlage

Gesetzliche
Erlaubnis



Berechtigtes Interesse gegeben
Vertrag?

Einwilligung

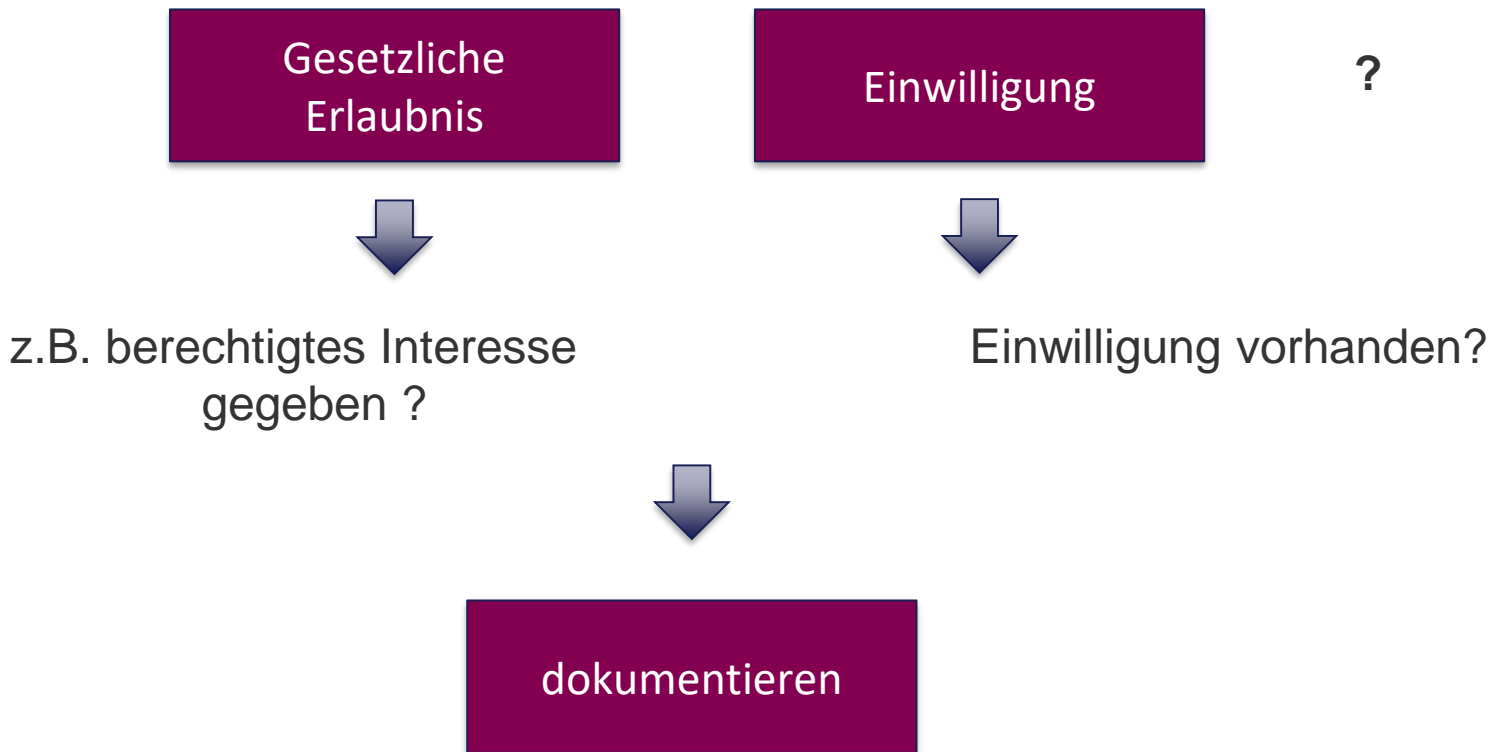


Einwilligung vorhanden?

?

Abgelehnte Anträge

1) Rechtsgrundlage



Abgelehnte Anträge

2) Informationspflichten

- Vor/Bei der Datenerhebung sind die Betroffenen gem. Art 13 DSGVO zu informieren
- Bei Zweckänderung Informationspflichten nachträglich erfüllen

DSGVO - Häufige Fragen

Allgemein

- Müssen wir unseren (Newsletter-, Einladungs-)Verteiler löschen?
- Müssen wir unsere Spenderdatei löschen?
- Müssen wir für „Alles“ eine Einwilligung einholen?
- Genügt eine stillschweigende Einwilligung?
- Benötigen wir einen Datenschutzbeauftragten?

Spezifisch

- **Muss ich aufgrund der DSGVO meine Förderrichtlinien und Förderverträge anpassen?**
- Wie gehe ich mit abgelehnten Anträgen um?
- Besondere Anforderungen bei Förderungen im Bereich Mildtätigkeit?
- Welche Daten meiner Förderprojekte darf ich speichern, welche nicht? Was für Löschfristen muss ich beachten?

DSGVO - Häufige Fragen

Allgemein

- Müssen wir unseren (Newsletter-, Einladungs-)Verteiler löschen?
- Müssen wir unsere Spenderdatei löschen?
- Müssen wir für „Alles“ eine Einwilligung einholen?
- Genügt eine stillschweigende Einwilligung?
- Benötigen wir einen Datenschutzbeauftragten?

Spezifisch

- Muss ich aufgrund der DSGVO meine Förderrichtlinien und Förderverträge anpassen?
- Wie gehe ich mit abgelehnten Anträgen um?
- **Besondere Anforderungen bei Förderungen im Bereich Mildtätigkeit?**
- Welche Daten meiner Förderprojekte darf ich speichern, welche nicht?
Was für Löschfristen muss ich beachten?

Einwilligung

Wann ist eine Einwilligung einzuholen ?

- Rassistische und ethnische Herkunft
- Politische Meinung
- Religiöse und weltanschauliche Überzeugung
- Gewerkschaftsangehörigkeit
- Genetische und biometrische Daten
- Gesundheitsdaten
- Sexuelle Orientierung
- (Einkommen)

DSGVO - Häufige Fragen

Allgemein

- Müssen wir unseren (Newsletter-, Einladungs-)Verteiler löschen?
- Müssen wir unsere Spenderdatei löschen?
- Müssen wir für „Alles“ eine Einwilligung einholen?
- Genügt eine stillschweigende Einwilligung?
- Benötigen wir einen Datenschutzbeauftragten?

Spezifisch

- Muss ich aufgrund der DSGVO meine Förderrichtlinien und Förderverträge anpassen?
- Wie gehe ich mit abgelehnten Anträgen um?
- Besondere Anforderungen bei Förderungen im Bereich Mildtätigkeit?
- **Welche Daten meiner Förderprojekte darf ich speichern, welche nicht? Was für Löschfristen muss ich beachten?**

Checkliste Datenschutz

- ✓ Verarbeitungsverzeichnis erstellen
- ✓ Prüfung der Rechtmäßigkeitsgrundlagen
- ✓ Informationspflicht nachkommen
- ✓ Datenschutzerklärung erstellen/aktualisieren
- ✓ Auftragsdatenverarbeitungsverträge abschließen/anpassen
- ✓ Schulung der Mitarbeiter
- ✓ Ablaufplan für Datenunfall erstellen
- ✓ Löschkonzept erstellen
- ✓ Ablaufplan Auskunftersuchen erstellen
- ✓ Technisch-organisatorische Maßnahmen prüfen

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten - Muster

Verantwortlicher:
ABC-Stiftung
Musterstraße 93
10117 Berlin

Tel. 030 897947-0
post@abcstiftungen.org
www.abcstiftungen.org

Vorstand: Herr Mustermann

Verarbeitungstätigkeit	Ansprechpartner	Datum der Einführung	Zwecke der Verarbeitung	Kategorie betroffene Personen	Kategorie von pers.bez. Daten	Kategorie von Empfängern	Drittlands-transfer	Löschfristen	TOM
Lohnabrechnung über externen Dienstleister	Herbert Bauer 0981/123456-1 herbert@stiftung.de	02.03.2018	- Auszahlung der Löhne/ Gehälter - Abfuhr Sozialabgaben u. Steuern	Beschäftigte	-Name und Adressen der Beschäftigten -ggf. Religionszugehörigkeit -Eindeutige Kennzahlen zur Steuer/ Sozialabgaben	Externer Dienstleister	Keine	10 Jahre (gesetzl. Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT-Sicherheitskonzept
Spendenverwaltung	Herbert Bauer 0981/123456-1 herbert@stiftung.de	02.03.2018	Finanzierung der Stiftung	Spender	-Name und Adressen -Eintrittsdatum -Zweck	Keine	keine	10 Jahre (gesetzl. Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT-Sicherheitskonzept
Betrieb der Webseite der Stiftung	Max Meier 0981/123456-0 max@stiftung.d	28.02.2018	Außendarstellung	Webseitenbesucher	IP-Adressen	Keine	keine	IP-Adresse nach 30 Tagen	Siehe IT-Sicherheitskonzept + HTTPS-Verschlüsselung
Veröffentlichung von Fotos auf der Webseite	Max Meier 0981/123456-0 max@stiftung.de	20.02.2018	Außendarstellung	Programtteilnehmer	Fotos von Stiftungstätigkeiten	Keine	Keine	Wenn Einwilligung widerrufen – unverzüglich	Siehe IT-Sicherheitskonzept
Fördermittelprogramme	Herbert Bauer 0981/123456-1 herbert@stiftung.de	22.02.2018	Zweckverwirklichung	Stipendiaten	Bankverbindung, Ansprechpartner	Steuerberater	Keine	10 Jahre (gesetzliche Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT-Sicherheitskonzept
...

Sonstige Fragen

- Muss eine Förderungen schriftlich/vertraglich fixiert werden?
- Wie belastbar (und einklagbar) sind Förderzusagen?
- Welche juristischen Mittel stehen zur Verfügung, wenn der Fördermittelempfänger die Mittel nicht wie vereinbart einsetzt?
- Satzungsfremde Förderung möglich?
- Zweckidentität gemäß Steuerbescheid erforderlich?
- Förderung im Ausland?

Rechtliche Grundlagen

Überblick

§ 58 <u>Nr. 1</u> AO	§ 58 <u>Nr. 2</u> AO	§ 58 <u>Nr. 4</u> AO	§ 58 <u>Nr. 5</u> AO
Allgemein: Verwendung von Mitteln		Überlassung von Arbeitskräften	Überlassung von Räumlichkeiten
Satzungszweck	Ermächtigungsgrundlage in der Satzung stiftungsrechtlicherforderlich		
Unbeschränkt möglich, m.E. auch Gewinnausschüttungen	Nur „teilweise“, auch Gewinnausschüttungen	Kein Selbstzweck (AEAO Tz 1 zu § 56 AO)	
Auch zugunsten ausländischer NPOs	Nur zugunsten inländischer NPOs		
		Stpfl. wirtschaftlicher GB	Stpfl. wirtschaftlicher GB oder Vermögensverwaltung

Formvorschriften für Förderverträge

- BGH: Förderung ist keine Schenkung ➡ Satzungspflicht
- § 518 BGB (notarielle Beurkundung) nicht anwendbar
- Keine sonstige Formvorschrift
- Aber: wegen Rechtsicherheit schriftliche Vereinbarung empfohlen

Einklagbarer Anspruch auf Förderung

- Rechtsgrund der Förderung kann liegen:
 - in der Satzung
 - Zusage des Vorstands
 - Fördervertrag

- Anspruch besteht wenn:
 - der Destinatär in Satzung konkret benannt ist
 - der Vorstand eine konkrete Zusage gemacht hat
 - ein Fördervertrag besteht

- Ansonsten:
 - Fördermittelvergabe ist Ermessenentscheidung des Vorstands
➡ kein Rechtsanspruch auf Förderung

Vertragswidriges Verhalten

- Allgemeines Zivilrecht
 - insb. Rücktritt ?
 - insb. Schadensersatz ?
- Vertragsrecht
 - Rechtsfolgen vertragswidrigen Verhaltens im Vertrag regeln
- Finanzamt
 - insb. bei Verstoß gegen Gemeinnützigkeitsrecht
 - Vertrauensschutz des Fördermittelgebers



Sonstige Fragen

- Muss eine Förderungen schriftlich/vertraglich fixiert werden?
- Wie belastbar (und einklagbar) sind Förderzusagen?
- Welche juristischen Mittel stehen zur Verfügung, wenn der Fördermittelempfänger die Mittel nicht wie vereinbart einsetzt?
- Satzungsfremde Förderung möglich?
- Zweckidentität gemäß Steuerbescheid erforderlich?
- Förderung im Ausland?

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Oliver G. Rohn

Rechtsanwalt

Bundesverband Deutscher Stiftungen

Mauerstraße 93 | 10117 Berlin

oliver.rohn@stiftungen.org